

Утверждаю:

Заведующая МДОУ № 2

_____ В.И.Тартина.

Приказ № 23 от 10.04.2018 г.

**План обеспечения антитеррористической защищенности
МДОУ «Детский сад №2 Сонковского района Тверской области»
на 2018-2020 гг.**

№п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующая
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДООУ	постоянно	Ответ..лицо по ДООУ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях)	постоянно	Тартина.Н.А.
4.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДООУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в	Начало года	Заведующая

	зданиях и на территории)		
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующая
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующая
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующая
8.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Заведующая
9.	Размещение информации по антитеррору на сайте МДОУ № 2	1 раз в квартал	Моисеева.Е.А.
10.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	сторож воспитатели групп
11.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Круглосуточно с интервалом 3-4 часа	Воспитатели групп Сторож дежурный
12.	Утверждение графика дежурства на вахте, регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	И.О.Заведующего дежурный сотрудник

13.	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующая
14.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующая
15.	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
16.	Постоянное содержание в порядке подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Тартина.Н.А
17.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Тартина.Н.А
18.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Воспитатели групп
19.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завед; Тартина.Н.А.
20.	Разработка инструкций и памяток о порядке	1 раз в год	Завед;

	действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.		Тартина.Н.А.
21.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Завед; Тартина.Н.А.
22.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Завед; Тартина.Н.А.
23.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Охранное агенство
24.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Завед; Тартина.Н.А.
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1.	Замена и оборудование боковой входной калитки электронным устройством	По мере поступления средств	Заведующая
2.	Оборудование объекта для охраны	По мере поступления средств	Заведующая
3.	Введение в штатное расписание единицу охраны (вахтер в детском саду и на территории ДОУ)	По мере поступления средств	Заведующая
4.	Установка дополнительных систем наблюдения по периметру территории и в здании	По мере поступления средств	Заведующая

5.	Периметральное ограждение (требуется частичный ремонт забора)	По мере поступления средств	Заведующая
6.	Замена въездных ворот и обеспечение электронным замком	По мере поступления средств	Заведующая
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	2 раза в год	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно календарного плана групп	Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	2 раза в год	заведующая
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно календарного плана	Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно календарного плана	Воспитатели

7	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	согласно календарного плана	Воспитатели
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	май	Воспитатели Музыкальный руководитель
9	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно календарного плана	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МДОУ № 2	ежемесячно	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Воспитатели
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	ежемесячно	Воспитатели